



MERIVÄLJA KOOL

KÄSKKIRI

Tallinn

08.04.2019 nr 1-2/4

Aktiivsete ja edukate õpilaste ning silmapaistvate õpetajate direktori piduliku vastuvõtu korraldus ja kutsumise alused

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 57, haridus- ja teadusministri 09.08.2010 määruse nr 37
Õpilase tunnustamise tingimused ja kord ning Merivälja Kooli põhimääruse § 22 lg 2 p 23
alusel tunnustada, märgata ning motiveerida kooli töötajaid.

1. Kinnitada Merivälja Kooli õpilaste ja töötajate tunnustamise kord (Lisa).

(allkirjastatud digitaalselt)

Greta Ammer

direktor

**AKTIIVSETE JA EDUKATE ÕPILASTE NING SILMAPAISTVATE ÕPETAJATE
DIREKTORI PIDULIKU VASTUVÕTU KORRALDUS JA KUTSUMISE ALUSED**

Käesolevas dokumendis sätestatakse aktiivsetele ja edukatele õpilastele ning silmapaistvatele õpetajatele direktori piduliku vastuvõtu korraldus ja kutsumise alused. Vastavalt kodukorra punktile 7.1.4. toimub aktiivsetele ja edukatele klassi ja kooli esindavatele õpilastele direktori vastuvõtt. Pidulik vastuvõtt toimub iga õppeaasta viiendal õppeperioodil. Vastuvõtu korraldus ja kutsumise alus on sätestatud käesolevas dokumendis.

1. Õpilase kutsumine direktori vastuvõtule.

1.1. Vastuvõtu toimumise aja otsustab kooli juhtkond iga õppeaasta neljandal õppeperioodil.

1.2. Ettepanekud esitatakse huvijuhile hiljemalt 30 päeva enne vastuvõttu. Otsuse vastuvõtule kutsumise kohta langetab kooli juhtkond hiljemalt 20 päeva enne vastuvõttu. Kutsed väljastab huvijuht õpilastele hiljemalt 10 päeva enne vastuvõtu toimumise kuupäeva.

1.3. Vastuvõtule kutsumise kirjaliku põhjendatud ettepaneku õpilase kohta teeb:

- klassijuhataja
- aineõpetaja
- huvijuht

1.4. Vastuvõtule kutsutakse õpilane, kes on:

- edukalt osalenud aineolümpiaadil;
- edukalt osalenud spordivõistlustel;
- edukalt osalenud loovtööde või uurimistööde konkursil;
- aktiivselt osalenud kooliga seotud õppetöövälises tegevuses;
- silmapaistvalt esindanud kooli muudel üritustel või konkurssidel;
- mõnes muus valdkonnas silmapaistvalt edukas.

1.5. Õpilane kutsutakse vastuvõtule koos lapsevanematega.

2. Õpetaja kutsumine direktori vastuvõtule.

2.1. Ettepanekud esitatakse direktorile hiljemalt 30 päeva enne vastuvõttu. Otsuse vastuvõtule kutsumise kohta langetab kooli juhtkond hiljemalt 20 päeva enne vastuvõttu. Kutsed väljastab huvijuht õpetajatele hiljemalt 10 päeva enne vastuvõtu toimumise kuupäeva.

KINNITATUD
Tallinna
08. aprill 2019.
Käskkirjaga nr 1-2/6
LISA

2.2. Vastuvõtule kutsumise kirjaliku põhjendatud ettepaneku õpetaja kohta teeb:

- õpetaja
- huvijuht
- õppejuht
- direktor

2.3. Vastuvõtule kutsutakse õpetaja, kes on:

- juhendanud silmapaistva tulemuse saavutatud õpilast;
- aktiivselt osalenud kooliga seotud õppetöövälises tegevuses.